

Guatemala, 30 de agosto de 2013

Licenciada

María Dolores Molina Ubach

Vice Ministra del Deporte y la Recreación

Su Despacho.

De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Numero 2132-2013 correspondiente al mes de agosto 2013, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 603-2013 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura Serie "D" Numero 0000010.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Entrevistas a personas propuestas para ocupar vacantes en el Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Verificar o cotejar los datos consignados en los expedientes de los candidatos propuestos para ocupar cargos dentro del ministerio en referencia.
3. Llamar por teléfono a empresas y personas particulares para confrontar los datos consignados en los expedientes y determinar si los mismos son verídicos o no.
4. Ordenar los expedientes, según el orden ya establecido.
5. Con base en el análisis de los datos contenidos en los expedientes y las entrevistas realizadas, emitir opinión sobre si los candidatos llenan o no los requisitos exigidos para ocupar cada puesto específico y determinar si el candidato es o no apto para ocupar el cargo para el cual ha sido propuesto.
6. Elaborar los informes en digital y físicos, con base en lo antes descrito, entregarlos a la jefatura para firma , sello y seguimiento del proceso de selección.

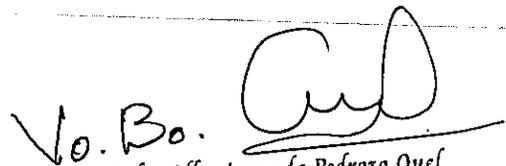
RESULTADOS OBTENIDOS

Las personas beneficiadas son las propuestas para ocupar los diferentes puestos dentro de esta dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes.



Jose Carlos Oliva Muralles

Psicologo Col.No 455



Licda. Alba Amanda Pedroza Quel  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

